

Gemeenskapsinteraksie-databasis

Vul asseblief die volgende inligting in (dele in rooi is verpligtend):

Projeknaam	
Kort beskrywing van die projek	
Webtuiste	
Aanvangs- en einddatum	
Dui asseblief die projekkatgorie aan: 1. Integrasie van navorsing en gemeenskapsinteraksie (GI) 2. Integrasie van onderrig en leer, en GI 3. Integrasie van onderrig en leer, navorsing, en GI 4. Vrywillige werk en openbare diens	
Dui asseblief die OSP-fokusgebied van die projek aan: 1. Uitwissing van armoede en verwante toestande 2. Bevordering van menswaardigheid en gesondheid 3. Beskerming van demokrasie en menseregte 4. Beywering vir vrede en sekuriteit 5. Balansering van 'n volhoubare omgewing en 'n kompeterende industrie	
Modulekode Voor- of nagraads GI-komponent <ul style="list-style-type: none">• Geen• Diensleer• Ervaringsleer• Internskap• Praktiese onderrig• Praktiese sessie	
Geografiese gebied (Beskryf die geografiese gebied waar jy jou projek bedryf)	
Beskryf die dienspunt waar jou interaksie plaasvind	
Gemeenskapssektor waarop gemeenskapsinteraksie betrekking het (kies een): 1. Ekonomie (bydrae tot ekonomiese ontwikkeling) 2. Gesondheid (bydrae tot gesondheidsstandaarde) 3. Godsdiens (bydrae tot godsdienstige waardes) 4. Kultuur (bydrae tot kulturele waardes) 5. Landbou (alle fasette van landbou) 6. Onderwys (bydrae tot onderwysstandaarde) 7. Plaaslike owerheid (alle fasette van plaaslike owerheid) 8. Sentrale regering (alle fasette van sentrale regering)	

9. Sport 10. Veiligheid en sekuriteit	
Skool/skole wat by projek betrokke is	
Skoolgemeenskap (dui aan) 1. Onderwyser 2. Leerder 3. Skoolbestuurspan 4. Skoolbeheerliggaam (SBL) 5. Ouers	
Onderwysgebied (byvoorbeeld Engels, Wiskunde, Lewensoriëntering, ensovoorts)	
Skakelingstyd en -plek 1. By die skool in skooltyd 2. By die skool ná skooltyd 3. By die Universiteit Stellenbosch in skooltyd 4. By die Universiteit Stellenbosch ná skooltyd 5. Gemeenskapslokaal in skooltyd 6. Gemeenskapslokaal ná skooltyd	
Hooffunksie wat projek vervul (kies een): 1. Advies (bied advies op bepaalde gebied van deskundigheid) 2. Direkte diens (direkte dienslewering aan gemeenskapslede) 3. Fasilitering (bemagtigingsaksies om 'n proses te verbeter/vergemaklik) 4. Oorlegpleging (oorlegpleging met die gemeenskap) 5. Koördinerings (aksies om alle aspekte van die projek te integreer) 6. Navorsing (data-insameling en -ontleding) 7. Opleiding (kennisoordrag en/of vaardigheidsontwikkeling)	
Sekondêre funksie(s) van die projek (kies een of meer uit bogenoemde lys)	
Beskryf die beoogde uitkomst van die projek	
Beskryf kortliks die beplande aksies om hierdie uitkomst te bereik	
Beskryf kortliks hoe die uitkomst beoordeel sal word	
Watter vorm van ontwikkeling beskryf die uitkomst die beste (kies een): 1. Menslike ontwikkeling (konsentreer hoofsaaklik op die verandering van houdings, kennis en vaardighede ten einde te bemagtig) 2. Infrastruktuurontwikkeling (verwys na fisiese ontwikkeling)	

<p>van enige aard, byvoorbeeld basiese dienste)</p> <p>3. Organisasoriese ontwikkeling (verwys na die fasilitering van die institusionaliseringsproses van organisasies)</p> <p>4. Tegnologiese ontwikkeling (omvat enige ontwikkeling op tegnologiese vlak tot voordeel van die gemeenskap)</p>	
<p>Hoe beskou jy die impak van die projek (kies een)?</p> <p>1. Bemagtigend (bemagtiging van mense en instellings)</p> <p>2. Voorkomend/proaktief (proaktiewe ingryping voordat 'n patologie ontwikkel)</p> <p>3. Progressief (vindingryke ontwikkeling op jou werksgebied; nog nooit voorheen gedoen nie)</p> <p>4. Terapeuties (behandeling van probleem met voorneme om te genees/herstel)</p>	
Beskryf die hoofteikengroep	
<p>Kies 'n kategorie vir die hoofteikengroep:</p> <p>1. Bejaarde persone (persone bo 60)</p> <p>2. Kinders (onder-18's) (alle afhanklike kinders wat nog op skool is of nie onafhanklik funksioneer nie; 18 jaar nie absolute perk nie)</p> <p>3. Kinders en volwassenes (sluit albei groepe in)</p> <p>4. Studente</p> <p>5. Volwassenes (persone ouer as 18 wat nie by die kinder- of studentegroep ingesluit word nie)</p>	
Aantal mense in teikengroep (ongeveer)	
Beskryf die sekondêre teikengroep	
Kategorie vir sekondêre teikengroep (sien hier bo)	
Aantal mense in die sekondêre teikengroep	
Naam van projekvennoot	
<p>Vennootkategorie (kies een):</p> <p>1. Gemeenskaplid</p> <p>2. Finansier</p> <p>3. Diensorganisasie</p>	
Beskrywing van vennoot se rol	
<p>Gereeldheid van interaksie tussen Universiteit en gemeenskap deur personeel en studente (sowel voor- as nagraads). Dui asseblief aan of interaksie kurrikulêr of vrywillig is.</p> <p>Dui asseblief 'n waarde aan vir die totale aantal mense wat aan die projekinteraksie deelneem,</p>	

die aantal uur per persoon per week, en die aantal weke per jaar.	
Slegs vir personeel: Verstrek asseblief die US-nummer, die personeellid se hoedanigheid in die projek (soos projekteier of -fasiliteerder), die aantal uur per week, en die aantal weke per jaar.	
Kostesentrum	
Totale begroting	
Hooffinansier	
Bedrag	
Sekondêre finansier	
Bedrag	
Samewerking met ander Universiteitsdepartemente of -afdelings: Samewerking beteken dat albei partye by die projek betrokke is, met gedeelde funksies	
Potensiaal vir tussendissiplinêre samewerking? J/N	
Enige projekdokumente of -foto's wat jy op die databasis wil laai	